

## HzV Modul

### HzV Einschreibung

*Anwendungsfall: Patient wurde noch nicht in die HzV eingeschrieben*

1. Patienten suchen und öffnen
2. In den Bereich Patientendetails navigieren
3. HZV-Schaltfläche aufrufen
4. **Einschreibung starten** auswählen
5. Einschreibeformular befüllen
6. TE-Code aus der gedruckten Teilnahmeerklärung entnehmen
7. Einschreibung abschließen durch **Speichern**
8. Einschreibestatus des Patienten ändert sich auf beantragt und der HzV Schein wird automatisch erstellt

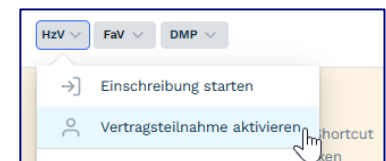


HzV ▾

### HzV Vertragsteilnahme manuell aktivieren

*Anwendungsfall: Patient ist in die HzV eingeschrieben, wird als nicht aktiv zurückgemeldet*

1. Patienten suchen und öffnen
2. In den Bereich Patientendetails navigieren
3. HZV-Schaltfläche aufrufen
4. **Vertragsteilnahme aktivieren** auswählen
5. Vertragsbeginn, Vertrag und Arzt auswählen
6. Manuelle Aktivierung der HzV Vertragsteilnahme bestätigen durch **Aktivieren**
7. Einschreibestatus des Patienten ändert sich auf aktiver Vertragsteilnehmer und der HzV Schein wird automatisch erstellt



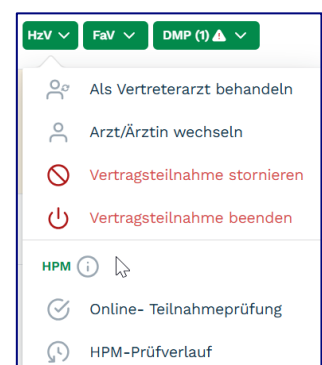
HzV ⚠ ▾

### HzV Vertragsteilnahme prüfen

*Anwendungsfall: Vertragsteilnahme soll manuell geprüft werden beispielsweise wenn der Patient bei einem anderen Hausarzt in die HzV eingeschrieben wurde und nun in der Praxis erscheint*

1. Patienten suchen und öffnen
2. In den Bereich Patientendetails navigieren
3. HZV-Schaltfläche aufrufen
4. Im Bereich HPM kann
  - Die Online-Teilnahmeprüfung durchgeführt werden
  - Alle zurückliegenden HPM-Abfragen

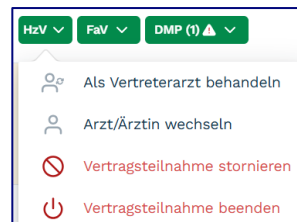
Hinweis: Die Vertragsteilnahmeprüfung wird von garrioPRO automatisch beim Öffnen des Patienten durchgeführt



## HzV Teilnahme beenden

*Anwendungsfall: Patient beendet Vertragsteilnahme bspw. durch Kassenwechsel*

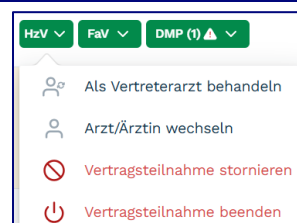
1. Patienten suchen und öffnen
2. In den Bereich Patientendetails navigieren
3. HzV-Schaltfläche aufrufen
4. **Vertragsteilnahme beenden** auswählen
5. Entsprechende Datum setzen und mit **Beenden** bestätigen
6. Einschreibestatus des Patienten ändert sich auf beendet



## HzV Teilnahme stornieren (Aktion der Einschreibung rückgängig machen)

*Anwendungsfall: Patient wurde fälschlicherweise in Vertrag eingeschrieben*

1. Patienten suchen und öffnen
2. In den Bereich Patientendetails navigieren
3. HzV-Schaltfläche aufrufen
4. **Vertragsteilnahme stornieren** auswählen und bestätigen
5. Patient ist als kein HzV Teilnehmer gekennzeichnet
6. Diagnosen, Leistungen, Medikation und der HzV Schein müssen ggf. manuell gelöscht werden.



## HzV Status im Patientenprofil im Überblick

| Button                                                                              | Bedeutung                                                                       | Zusätzliche Information                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
|  | Keine HzV Teilnahme                                                             | Behandlung in der HzV ist <u>nicht</u> möglich                              |
|  | HzV Teilnahme wurde beantragt                                                   | Behandlung in der HzV ist möglich                                           |
|  | HzV Teilnahme aktiv                                                             | Behandlung in der HzV ist möglich                                           |
|  | Vertragsteilnahme wurde beendet                                                 | Behandlung in der HzV ist <u>ab dem Beendigungsdatum nicht</u> mehr möglich |
|  | - HzV aktiviert durch Nutzer (Vertreterfall)<br>- HPM meldet nicht aktiv zurück | Behandlung in der HzV ist möglich                                           |
|  | - HzV aktiviert durch Nutzer<br>- HPM meldet nicht aktiv zurück                 | Behandlung in der HzV ist möglich                                           |

## HzV – Kassenspezifische Arzneimittelkategorien (am Beispiel der AOK)

| Farbe                                                                                    | Bedeutung                                                                                                                             | Beispiel   |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
|  Keine  | Alle übrigen Arzneimittel                                                                                                             | Ibuprofen  |
|  Grün   | Wirkstoffausgeschriebener Rabattvertrag                                                                                               | Venlafaxin |
|  Rot    | Arzneimittel, die unter Berücksichtigung der zugelassenen Indikationen i.d.R. durch generikafähige Arzneimittel ersetzt werden können | Acara Trio |
|  Orange | patentgeschützte und/oder biotechnologische Arzneimittel, die durch rabattierte Arzneimittel (blau) substituiert werden können        | Enbrel     |
|  Blau   | Patentgeschützte und/oder biotechnologische Arzneimittel für die ein Rabattvertrag abgeschlossen wurde                                | Humira     |

Quelle: <https://www.haevbw.de/01-Content/HZV/03-vertragsunterlagen/aok/arzneimittelmodul/fragen-und-antworten-zum-arzneimittelmodul.pdf>

## Dokumentation und Formularauswahl

1. Patienten suchen und öffnen
2. HzV Schein in der Seitenleiste auswählen

*Hinweis: Der Zugriff auf den HzV Ziffernkranz, das Verordnen von Medikamenten sowie die Anzeige der Formulare des HzV Vertrages sind an die richtige Scheinauswahl in der Seitenleiste gebunden.*

3. Dokumentation in der Dokumentationsleiste durchführen.  
Die Leistungen und Diagnosen werden mit HzV markiert.
4. HzV Spezifische Formulare und Dokumente sind über den Reiter Formulare zu finden



The screenshot shows a 'Fallübersicht' (Case Overview) for a patient named 'Bosch BKK'. The interface includes a top bar with 'Q3/2025' and a 'Neu' button. Below this, there's a section for 'HzV' (Health Insurance) with a status indicator 'HzV' and a clock icon. The patient's details include 'Bosch BKK', 'IK: 108036123', 'Tel: 0711-252 918-733', and 'Fax: 089 51999-2504'. At the bottom, there's a status bar with 'L 0000', 'HzV', 'KM', 'MC', and a green checkmark.