

## DMP

### DMP-Einschreibung

1. Patienten suchen und öffnen
2. Innerhalb der Patientenakte bei den Stammdaten den **DMP-Button** auswählen
3. Entsprechende **DMP-Programm** auswählen oder auf **Einschreibung starten** klicken
4. Einschreibefenster ausfüllen
5. Einschreibung abschließen durch Auswählen des Buttons **Einschreiben**
6. Statusanzeige von DMP über den **DMP-Button** in den Stammdaten prüfen
  - Grün = erfolgreich eingeschrieben
  - Grün ! = erfolgreich eingeschrieben mit fehlender Erst-/Folgedokumentation
7. Bei fehlender Erst-/Folgedokumentation kann diese durch Klicken auf die rot markierten Felder ED Fehlt / FD Fehlt hinzugefügt werden.
8. Angaben in der Dokumentation ergänzen:
  - Für Unterstützung klicken Sie unten links auf **Ausfüllanleitung**, um eine Erläuterung der einzelnen Felder zu erhalten.
  - Für eine automatische Übernahme von Werten klicken Sie auf **Datenübernahme**.
  - Felder mit einem rot markierten Stern (\*) sind Pflichtfelder und müssen ausgefüllt werden. Falls keine Werte vorliegen, klicken Sie auf **Nicht bestimmt**, um das Feld dennoch als bearbeitet zu kennzeichnen.
- Abschluss der Dokumentation
  - **Plausibilitätsprüfung**: Überprüft die Eingaben auf Vollständigkeit.
  - **Speichern**: Zwischenspeichern ohne Abschluss.
  - **Abschließen und drucken**: Versendet die Dokumentation, prüft auf Korrektheit und druckt sie aus.
  - **Abschließen**: Sendet die Dokumentation an die Datenannahmestelle ohne Ausdruck.



Mustermann, Max

K • Karte nicht eingelesen • 2/12

01.01.1990 (35 J.) • M • ID: 000001

Musterstraße 1, 70565 Stuttgart

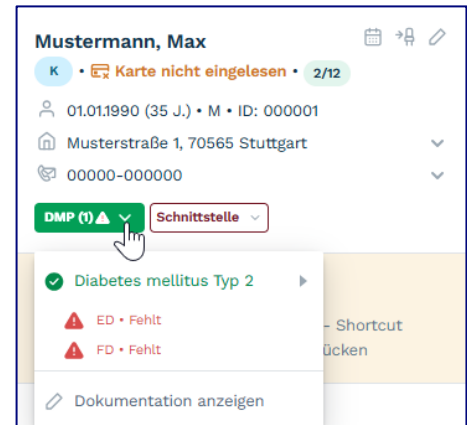
00000-000000

DMP Schnittstelle

Diabetes mellitus Typ 2

Einschreibung starten

Shortcutücken



Mustermann, Max

K • Karte nicht eingelesen • 2/12

01.01.1990 (35 J.) • M • ID: 000001

Musterstraße 1, 70565 Stuttgart

00000-000000

DMP (\*) Schnittstelle

Diabetes mellitus Typ 2

ED • Fehlt

FD • Fehlt

Dokumentation anzeigen

Shortcutücken